



université PARIS-SACLAY

DEVENIR VACATAIRES À L'UVSQ

À l'UVSQ, vous pouvez devenir vacataire étudiant dans plusieurs services. Les taux horaires dépendent du poste :

- » BU
- » Relations internationales
- » Handicap
- » Formation et vie étudiante
- » Administratif
- » Culture et vie universitaire
- » Langues

Dans les bibliothèques universitaires

- » Les bibliothèques emploient des vacataires étudiants pour l'accueil des publics sur l'année universitaire de mi-septembre à mi-juin.
- » Recrutement en mai pour l'année universitaire suivante

» Déposer ou envoyer par mail CV et lettre de motivation à l'accueil de la BU de votre choix

> Plus d'informations

À la Direction des Projets et des Relations Internationales (DIPRI)

» Accueil des étudiants internationaux : accompagnement de la scolarité, aide pour les démarches administratives, accompagnement dans la découverte de leur environnement, aide aux activités courantes des services concernés

Envoyer CV et lettre de motivation : flora.matouk@uvsq.fr

Au Service d'accompagnement des étudiants et personnels handicapés (SAEPH)

- » Prendre des notes de qualité et les transmettre régulièrement : preneurs de notes
- » Rédiger une copie d'examen sous la dictée d'un étudiant : secrétaires d'examens
- » Aider et soutenir sur le plan pédagogique et/ou organisationnel : tuteurs

Envoyer CV et lettre de motivation en précisant, dans le corps de votre courriel, votre année d'étude (L1, BUT2, M1...) votre parcours (Lettres modernes, informatique...) et éventuellement votre groupe de TD/TP : vacataires-relaishandicap@uvsq.fr

A la Direction des études, de la formation et de l'insertion professionnelle (DEFIP)

- » Accueil du public et promotion de l'offre de formation sur les salons et forums
Service orientation insertion professionnelle (SOIP)
- » **Assistance Chat (en période d'inscription administrative et à la rentrée
Service gestion des études)**

Envoyer CV et lettre de motivation : oip.defip@uvsq.fr / defip@uvsq.fr

À la Direction des moyens généraux (DMG)

» Vacataire en gestion administrative

- » Répondre aux questions relatives à l'Inscription Administrative des étudiants ;
- » Effectuer des vérifications et valider des documents dématérialisés ;
- » Rendre compte et alerter sur le suivi des Inscriptions Administratives ;
- » Effectuer la gestion administrative des cartes d'étudiant.

Envoyer CV et lettre de motivation : nicolas.courcoux@uvsq.fr

À la Direction de la vie universitaire et au Service culturel

- » Référents vie universitaire (fiche de poste à venir)

Envoyer CV et lettre de motivation : vu@uvsq.fr

Au Centre d'études et de ressources en langues (CEREL)

- » Surveillant de sessions d'examens
- » Animateur d'ateliers de conversation en langue, si vous justifiez d'un niveau B2 minimum.

> Plus d'informations

Envoyer CV et lettre de motivation : cerel@uvsq.fr

Au Département de Mathématiques à Versailles

Le département de mathématiques recrute chaque année au fil de l'eau des enseignants (enseignants du secondaire, ingénieurs, doctorants, postdoctorants) pour effectuer des heures de vacations de mathématiques, en première et deuxième année de licence.

Vous pouvez envoyer dès maintenant votre CV à Muriel Boulakia (muriel.boulakia@uvsq.fr) et Sandrine Pyrrhé (sandrine.pyrrhe@uvsq.fr) en précisant "demande de vacations" dans le sujet de votre message.

