

MASTER 2 MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES, PARCOURS MANAGEMENT DES ORGANISATIONS (MDO)

DOMAINE(S) :

DROIT - ECONOMIE - GESTION

FORMATION DIPLÔMANTE 

FORMATION INITIALE 

FORMATION EN APPRENTISSAGE 

FORMATION CONTINUE 

FORMATION EN ALTERNANCE 

Les masters 1 & 2 Management Des Organisations (MDO) visent à former sur 2 années des managers généralistes maîtrisant les différents aspects du management d'une organisation marchande ou non marchande aussi bien dans leurs dimensions fonctionnelles (marketing, comptabilité-finance, GRH, communication...), organisationnelles (sociologie des organisations, management, gestion de projet...) que stratégiques (diagnostic, innovation, entrepreneuriat...). De plus, la professionnalisation des étudiants est assurée par l'alternance (une semaine à l'université, deux semaines en entreprise), par la présence significative d'intervenants en poste en entreprises ou consultants et est favorisée par le développement de compétences informatiques, linguistiques et/ou juridiques. La formation vise à permettre aux étudiants d'acquérir à la fois des connaissances théoriques fondamentales, des savoir-faire pratiques et des habilités relationnelles. Il offre aux étudiants une culture approfondie en management des organisations leur permettant de maîtriser les processus, les concepts, les méthodes et les outils de gestion.

Le master 2 inclut un séminaire international d'une semaine qui se déroule à Georgetown University à Washington. Un programme complet alternant cours en anglais et visites d'entreprises est proposé aux étudiants.

La formation permet, notamment à travers les missions et les activités liées à l'apprentissage, de s'orienter vers différentes fonctions spécifiques telles la gestion des ressources humaines, le contrôle de gestion, la gestion commerciale, l'entrepreneuriat dans tout type d'organisations (marchande ou non marchande).

Spécificités de la formation

Le Master 2 Management Des Organisations se prépare par la voie de l'alternance (contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation) ou par la voie de la formation continue.

Il permet une professionnalisation poussée et permet d'acquérir une réelle expérience facilitant l'insertion professionnelle des étudiants à l'issue de la formation.

L'étudiant bénéficie d'un suivi personnalisé en entreprise et à l'université par un binôme de tuteurs et un séminaire international d'une semaine à Washington DC (conférences animées par des professeurs américains et visites d'entreprises).

Les étudiants inscrits dans la formation pourront capitaliser sur leur expérience en entreprise à travers une mission professionnelle, en la mettant en relation avec les démarches, outils et méthodologies étudiées au sein de la formation.

Compétences développées

- » Compétences interpersonnelles : accompagnement, gestion des équipes, organisation des ressources fixation des objectifs
- » Compétences Informationnelles : communication orale, écoute, présentation, collecte et diffusion de l'information, analyse des données modélisation et évaluation
- » Compétences liées à l'action : Mettre en relation le diagnostic stratégique sur l'adéquation ou l'inadéquation des capacités d'actions et des ressources par rapport aux caractéristiques de l'environnement géopolitique, juridique, technologique, et financier
- » Planifier, définir la stratégie, gérer les projets, négocier et piloter le changement
- » Comprendre la place et les enjeux du management des RH dans l'organisation et connaître les composantes de la GRH et les outils
- » Connaître et mettre en œuvre les principes fondamentaux de la gestion financière des entreprises
- » Identifier les démarches du marketing stratégique
- » Connaître et avoir un jugement critique sur les différentes méthodes utilisées en étude de marché
- » Réaliser un entretien, une analyse de contenu, un questionnaire

Conditions d'admission

Les étudiants admis signent un contrat d'apprentissage pour 2 ans (M1 et M2) avec leur entreprise d'accueil, en lien avec notre partenaire le CFA de l'ESSYM. La sélection se fait sur la base de l'analyse du dossier universitaire par un jury d'admission puis, si le dossier est retenu, d'un entretien de motivation avec les responsables de la formation à l'ISM.

Attention : il est recommandé de fournir une attestation de score du test IAE Message dans le dossier de candidature ainsi qu'une attestation de niveau en anglais (score de test ou attestation de l'enseignant d'anglais de licence indiquant le niveau de l'étudiant - B1 minimum).

Dépôt des candidatures sur la plateforme en ligne **e-candidature**.

Inscription en formation continue

Si vous avez plus de 26 ans et/ou que vous avez arrêté vos études pendant au moins 2 ans, vous pouvez accéder à cette formation dans le cadre de la formation continue.

> Dossier de candidature pour la formation continue

Pour les candidats n'ayant pas les diplômes requis pour suivre la formation, une demande de Validation des Acquis de l'Expérience est nécessaire.

> Dossier de recevabilité de validation des acquis de l'expérience

> Formulaire Cerfa 12818*02 à joindre à votre demande de recevabilité

> Télécharger la grille tarifaire de nos formations

Inscription en alternance

Accès possible en M1 (mission d'apprentissage de 2 années) ou directement en M2 (mission d'apprentissage d'une année).

La procédure d'admission comporte :

- l'examen du dossier de candidature
- un Entretien avec un jury

L'admission définitive en alternance est soumise à l'obtention d'un contrat d'apprentissage (ou de professionnalisation) et à la validation de la mission par le responsable du master.

Candidature via la plateforme E-candidat.

La formation est organisée en partenariat avec l'ESSYM, école de la CCI Paris Ile de France.

Le master MDO est dédoublé sur deux sites : le site de l'ISM-IAE à Guyancourt et le site de Champerret à la rentrée 2020. Les candidats ne peuvent postuler sur les deux sites. Ils devront, dès leur dépôt de candidature se positionner sur l'un ou l'autre des sites.

Contenu de la formation

Semestre 3 - Master MDO

UE 1 : Manager les organisations - 12 ECTS

Management des organisations - 46h

Management du changement - 21h

Stratégie et responsabilité sociale des entreprises - 28h

Management des opérations - 21h

UE 2 : Manager dans un contexte international - 8 ECTS

Management international et interculturel - 42h

Anglais des affaires - 21h

UE 3 : Créer et manager des projets - 10 ECTS

Entrepreneuriat et création d'entreprise - 24h

Management de projet - 49h

Méthodologie et suivi de mémoire - 21h

Semestre 4 - Master MDO

UE 4 : Piloter les organisations - 15 ECTS (MDO)

Piloter la performance - 21h

Marketing - 21h

Droit et gestion des relations sociales - 21h

Management des Ressources Humaines multiculturelles - 28h

Stratégie et politique financière - 21h

UE 4 : Management des risques globaux - 15 ECTS (option MPC)

Normes comptables internationales - 21h

Risques et contrôle interne - 21h

Planification et budget - 21h

Consolidation et management financier des groupes - 28h

Stratégie et politique financière - 21h

UE 5 : Gérer son projet professionnel - 15 ECTS

Méthodologie et suivi de mémoire - 35h

Contrôle de connaissances

Le contrôle de connaissance est réalisé en contrôle continu tout au long de l'année. Chaque intervenant doit au moins fournir une note individuelle pour sa matière. Le test du TOEIC est organisé et pris en charge par l'ISM-IAE pour tous les étudiants du master au second semestre.

Stages

Mission d'apprentissage de 24 mois (si accès en M1) ou de 12 mois (si accès en M2) selon le rythme d'alternance défini par le calendrier. Possibilité de stage alterné pour les stagiaires Formation Continue en cas de financement CIF.

Calendrier(s)

Ce Master est en alternance avec l'ESSYM (CCI) avec un rythme d'alternance d'une semaine sur deux.

Perspectives professionnelles

Il est nécessaire de signer un contrat d'alternance d'une durée de 12 mois (accès en Master 2) ou de 24 mois (si accès en Master1), pour une mission en lien avec les orientations professionnelles de la formation : management des organisations marchandes ou non marchandes, responsable de projet, création d'entreprise, consultant...

Les principaux postes ou fonctions visés par le master Management des Organisations sont :

- » Responsable administratif et financier ;
- » Gestion des Ressources Humaines
- » Ingénieur d'affaires ;
- » Consultant en organisation,
- » Responsable de projet ;

- » Chargé d'études ;
- » Dirigeant de TPE.
- » Entrepreneur

Les diplômés du Master occupent des postes de cadres opérationnel ou de consultants dans différents types d'organisations :

- » Organisations privées (grands groupes, PME ou Start-up..)
- » Organisations publiques (hôpitaux, collectivités territoriales, ministères..)
- » Organisations du tiers secteurs (ESS, associations, fondations, ONG..)

Pour plus de précisions, téléchargez :

- la fiche devenir professionnel réalisée à partir de l'enquête menée auprès des diplômés 2016 de ce Master.
- la liste des emplois et missions occupés 30 mois après le Master par les promotions 2011 à 2016

Adresses et coordonnées

Adresse

ISM - IAE Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines
47 Boulevard Vauban - 78047 Guyancourt cedex

Pour toute information d'ordre pédagogique ou de scolarité, contacter en priorité l'enseignant responsable ou le secrétariat dont les coordonnées figurent ci-dessous.

Responsable de la mention Management et Administration des Entreprises

Stela Raytcheva
stela.raytcheva@uvsq.fr

Responsable du master 2 MDO

Christelle Perrin
christelle.perrin@uvsq.fr

Gestionnaire de scolarité master 2 MDO

Bienvenue Koussombissa
bienvenue.koussimbissa@uvsq.fr
01 39 25 50 55
Bureau 423 - Bât. Vauban

Formation continue

candidaturefc.ism@uvsq.fr
vae.ism@uvsq.fr
Tél. : 01 39 25 50 59
Bureau 423 - Bât. Vauban

Direction des Études, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle (DEFIP)

Service Orientation et Insertion Professionnelle

Tél : 01 39 25 56 10

orientationsqy.defip@uvsq.fr