

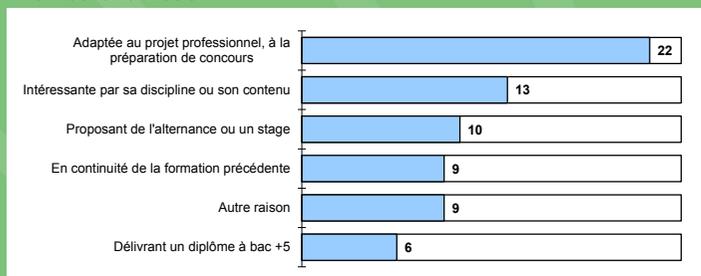
SPÉCIALITÉ

Droit des Ressources Humaines et de la Protection sociale - -

La promotion 2010

- 114 inscrits - 94 diplômés - 92 ont pu être contactés
- 44 répondants à l'enquête : 27 en formation continue, 13 en alternance, 4 en formation initiale classique
- 31 filles, 13 garçons
- 13 Bac L, 12 Bac ES, 12 Bac S, 6 Bac Techno, 1 autre (bac étranger, dispense ou équivalence)

Choix de la formation



Lecture : 22 diplômés ont choisi le master car il était adapté au projet professionnel ou à la préparation d'un concours. Ils ont pu indiquer plusieurs raisons pour le choix de ce master.

Poursuite d'études

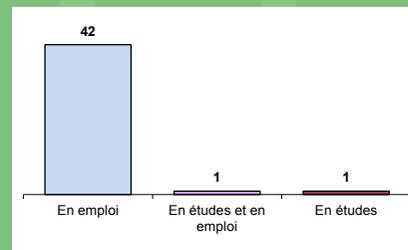
Certains étudiants ont pu suivre plusieurs formations de 2010-11 à 2012-13
 Entre l'obtention du master et le moment de l'enquête, 5 diplômés ont poursuivi ou repris leurs études : 3 autre formation et 2 CRFPA/CAPA

Accès à l'emploi (hors poursuite d'études en alternance)

Temps moyen d'accès au 1er emploi
 1,5 mois (sur 43 répondants)

Nombre d'emplois depuis le master
 30 ont exercé un seul emploi
 11 ont exercé 2 emplois
 2 ont exercé 3 emplois ou plus
 1 n'a jamais exercé d'emploi

La situation à 30 mois au 1er décembre 2012



Lecture : 30 mois après l'obtention de leur master, 42 des 44 diplômés sont en emploi.

L'emploi à 30 mois au 1er décembre 2012

Ne sont pris en compte que les diplômés en emploi (42), sans poursuite d'études en parallèle

Type de contrat

CDI - Fonctionnaires : 37
 CDD - Intérim : 4
 Indépendant, contrat de collaboration : 1

Niveau

Cadres et professions intellectuelles supérieures : 36
 Professions intermédiaires : 5
 Profession libérale et indépendant, avocat et collaborateur : 1

Temps de travail

Temps plein : 42

Localisation

Province - DOM TOM : 23
 Ile-de-France (hors Paris) : 13
 Paris : 4
 Etranger : 2

Salaire net mensuel, hors primes et 13ème mois (équivalent temps plein)



* ou 37 750 € brut annuel

Lecture : 80% des diplômés (30 sur 38) gagnent entre 1 772 € et 3 500 €. La moitié gagne plus de 2 517 €

21 perçoivent des primes et/ou un 13ème mois

Perception de la rémunération

- 32 sont satisfaits de leur niveau de rémunération
- 25 considèrent que leur salaire est en adéquation avec leur formation de master

L'emploi à 30 mois au 1er décembre 2012

Perception de l'emploi

- 38 sont satisfaits de leur emploi
- 22 estiment que leur emploi correspond à leur formation de master
- 6 recherchent un autre emploi

Secteur d'activité

Finance et assurance : 18
Commerce, transports, hébergement, restauration : 5
Industrie : 3
Conseil, ingénierie et études : 3
Informatique et communication : 3
Services (location, RH, sécurité, nettoyage, aménagement, voyages, ...) : 3
Administration publique : 2
Organisations et services divers à la personne : 2
Construction : 1
Enseignement : 1
Santé humaine et action sociale : 1

Lecture : 18 diplômés exercent leur emploi dans le secteur de la finance et de l'assurance.

Mode d'obtention

A la suite d'une mission intérim, d'un job étudiant, d'une transformation d'un contrat : 15
Grâce à une annonce sur internet ou dans un journal : 11
Grâce à la réussite à un concours : 7
Par candidature spontanée : 5
Grâce à un cabinet de recrutement, un site internet d'entreprise, un dépôt de CV sur internet : 4
Par l'APEC, Pôle Emploi, mission locale, forum : 3
A la suite d'études, d'alternance : 3
Par relation professionnelle : 3
A la suite d'un stage : 1
Grâce à une création d'entreprise : 1
Autre mode : 1

Lecture : 15 diplômés ont obtenu leur emploi à la suite d'une mission intérim, d'un job étudiant ou d'une transformation d'un contrat. Ils ont pu indiquer plusieurs modes d'obtention.

Principaux attraits

Intérêt du travail : 33
Diversité : 22
Responsabilités et autonomie : 16
Ambiance au travail : 10
Contact avec d'autres personnes : 10
Autre attrait : 7
Action au service des autres : 5
Mobilité, voyages : 4
Souplesse de l'emploi du temps : 3
Sécurité de l'emploi : 3
Niveau du revenu : 1

Lecture : 33 diplômés citent l'intérêt du travail parmi les principaux attraits de l'emploi. Ils ont pu indiquer plusieurs attraits.

L'emploi à 30 mois au 1er décembre 2012

Emplois

Juriste en droit social (3)
 Juriste en droit du travail
 Consultant
 Responsable social
 Rédacteur en droit social
 Conseiller technique de service social
 Expert en protection sociale
 Directeur d'agence départementale mutualiste (3)
 Directeur d'un établissement médico-social
 Directeur adjoint d'agence départementale mutualiste (4)

 Directeur adjoint d'agence départementale mutualiste (3)
 Directeur adjoint d'agence départementale mutualiste (2)
 Délégué départemental mutualiste
 Délégué départemental mutualiste (3)
 DRH - Formateur - Animateur
 Responsable RH (2)

 Responsable adjoint RH
 Cadre RH
 Cadre administratif et financier
 Consultant en recrutement
 Chargé de RH (3)
 Chargé d'affaires RH
 Chargé de recrutement
 Gestionnaire de communication RH
 Assistant juridique et RH
 Assistant RH (2)

Missions

Conseil juridique et RH, suivi des contentieux et des relations sociales
 Conseil auprès de DRH d'entreprise, organisation de réunions d'information, création d'outils juridiques
 Audit, gestion des cotisations salariales et patronales
 Gestion des relations sociales, des contrats du personnel (maladie, invalidité, décès, ...)
 Journalisme
 Accueil, écoute, accompagnement, protection de l'enfance, lutte contre l'absentéisme
 Expertise, prospection, analyse
 Responsabilité RH et de l'organisation du service, management, gestion de la sécurité sociale
 Gestion des RH, de la sécurité des résidents et du projet d'établissement
 Développement de l'activité, gestion des RH et du régime obligatoire de sécurité sociale, management, rayonnement politique
 Responsabilité et pilotage de la qualité de service, de l'animation du réseau, de la prévention et des réclamations
 Formation, prévention, management, intermédiation
 Création du lien avec les partenaires et les adhérents, pilotage d'une équipe, développement de l'adhésion à la mutuelle
 Gestion d'équipe, représentation, prévention, formation, communication
 Gestion des RH, responsabilité de projet, formation
 Appui à la direction, mise en œuvre de la politique RH, gestion des relations sociales des magasins, développement des compétences, conduite du changement
 Conseil juridique, gestion administrative du personnel et de leurs représentations
 Gestion de la qualité du dialogue social, fiabilisation de la gestion prévisionnelle des emplois, communication interne
 Gestion administrative, comptable et communication

 Gestion administrative du recrutement et du licenciement, formation, administration du personnel,
 Pilotage des formations professionnelles, gestion du handicap

 Renforcement des liens inter-services, élaboration des outils de communication, gestion RH
 Assistance juridique dans l'administration du service et les projets RH (gestion des recrutements, droit du travail, ...)
 Gestion administrative, opérationnelle des collaborateurs (rédaction des contrats de travail et des avenants, recrutement, formation, ...), suivi disciplinaire, organisation des élections professionnelles