

OBJECTIFS

La mention vise à la formation de professionnels intervenant dans les domaines de la culture, de la communication et de la gestion de l'archivage, en France et à l'international. Elle propose de développer les compétences des étudiants en associant formation par la recherche et professionnalisante. Les parcours de la mention « Culture et communication » reposent sur des partenariats anciens (Archives départementales des Yvelines et Archives nationales) récemment étendus (Communauté d'agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines, Archives des Hauts-de-Seine) de manière à favoriser l'insertion professionnelle des étudiants. L'offre proposée résulte d'une intégration de spécialités déclinées en cinq parcours :

- ▶ Administration culturelle publique et privée (ACPP)
- ▶ Événementiel, médiation des arts et des sciences (EMAS)
- ▶ Gestion de l'archivage (GDA)
- ▶ Lettres, arts, textes et discours (LATD)
- ▶ Projets culturels internationaux (PCI)

À partir d'un socle commun de formation générale délivrée au cours de la première

année de Master (anglais, présentation des institutions de la culture, du patrimoine et des archives, gestion de projet, droit, humanités numériques, etc.), la deuxième année du parcours permet aux étudiants d'acquérir par une spécialisation progressive, ainsi que par des dispositifs de stage, l'ensemble des compétences nécessaires à leur insertion professionnelle.

PARTENAIRES

- ▶ Archives nationales
- ▶ Archives départementales 78 et 92
- ▶ Communauté d'agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines (CASQY)
- ▶ Sciences Po Saint-Germain-en-Laye

POINTS FORTS

- ▶ progression pédagogique qui favorise le sens de l'initiative, la capacité de mener des projets en responsabilité et le travail en équipe
- ▶ projets individuels et collectifs tutorés pour acquérir une première expérience dans le domaine
- ▶ stages en entreprise ou dans l'administration pour valoriser les connaissances acquises

CONTACT

UVSQ - IECI
47 Boulevard Vauban
78047 Guyancourt Cedex

▶ formations-ieci@uvsq.fr
www.ieci.uvsq.fr

mention Culture et communication parcours

Administration culturelle publique et privée (ACPP)
Événementiel, médiation des arts et des sciences (EMAS)
Gestion de l'archivage (GDA)
Lettres, arts, textes et discours (LATD)
Projets culturels internationaux (PCI)



CONDITIONS D'ADMISSION

Master 1

La mention est accessible sur dossier aux étudiants titulaires d'une licence, tous les profils seront examinés.

Master 2

- ▶ L'admission en M2 est conditionnée par l'obtention de résultats satisfaisants au M1 de la mention.
- ▶ Une entrée directe en M2 est possible pour les étudiants qui n'ont pas suivi le M1 de la mention à l'UVSQ (dossier de sélection et entretien).

La mention est également accessible en formation continue, VAE, VAP.

- ▶ domaines Sciences humaines et sociales / Art lettres et langues / Sciences technologie santé
- ▶ composante Institut d'études culturelles et internationales (IECI)

Schéma de la mention

mention Culture et communication

S1-S2

Tronc commun

UE SOCLE COMMUN 21 ECTS

- UE internes à la mention avec deux autres mentions portées par l'IECI (Histoire, Lettres, Langues, Littératures et civilisations étrangères)

- Anglais

UE PASSERELLE / OUVERTURE 9 ECTS

- Vers les autres mentions de l'IECI
- LV2 (obligatoire pour le parcours PCI)

UE SOCLE COMMUN 21 ECTS

- UE communes
- Anglais

UE PASSERELLE DE PROFESSIONNALISATION 3 ECTS

- Stage
- Mobilité
- Renforcement disciplinaire

SPÉCIALISATION PROGRESSIVE

S3-S4

parcours

ACPP

- Administration culturelle publique et privée

EMAS

- Événementiel, médiation des arts et des sciences

GDA

- Gestion de l'archivage

LATD

- Lettres, arts, textes et discours

PCI

- Projets culturels internationaux

MÉMOIRE DE RECHERCHE
OU
MÉMOIRE PROFESSIONNEL

STAGE ET RAPPORT

PROFESSIONNALISATION

DÉBOUCHÉS

■ professionnels du pilotage et de l'expertise de l'administration culturelle au sein d'entreprises ou de collectivités territoriales

■ professionnels de la communication, de la médiation culturelle et/ou scientifique, de l'organisation d'événements culturels

■ métiers du *records management* et des archives

■ métiers de la recherche, de l'enseignement et de la formation, de la documentation, du livre, de l'édition, concours de la fonction publique

■ professionnels de la programmation et de la gestion des projets au sein d'administrations et d'organismes en France ou à l'étranger