# BAP G « Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention » - Patrimoine immobilier - Al

# G3A42 - Conducteur-trice de travaux immobiliers

#### Mission

Conduire des projets immobiliers, en assurer la planification et le suivi technique, administratif et financier

| Famille d'activité professionnelle         | Correspondance statutaire           |
|--|-------------------------------------|
| Patrimoine immobilier                      | Assistant ingénieur                 |
| Famille d'activité professionnelle<br>REME | Emploi-type de rattachement<br>REME |
|  |                                     |

#### **Activités principales**

- Établir les études de faisabilité technico-financières des opérations de réhabilitation, mise en sécurité, efficacité énergétique ou de rénovation
- Intégrer les exigences en matière de développement durable dans les opérations immobilières
- Élaborer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels des projets
- Proposer les modalités de contractualisation avec les prestataires extérieurs des opérations de travaux
- Assurer les conduites d'opérations ou les missions de maîtrise d'œuvre
- Conduire ou réaliser les études de conception des ouvrages ; suivre de l'exécution des travaux
- Renseigner les indicateurs et les bases de données de gestion de ses projets

# Conditions particulières d'exercice

Contrainte de calendrier en fonction du projet

# Compétences principales Connaissances

- ------
- Méthodologie de conduite de projet (connaissance générale)
- Réglementation en matière de construction (connaissance générale)
- Techniques des différents corps de métiers du bâtiment (connaissance générale)
- Réglementation sécurité incendie (connaissance générale)
- Marchés publics (connaissance générale)
- Techniques de négociation (connaissance générale)

#### Compétences opérationnelles

- Piloter un projet (maîtrise)
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe (maîtrise)
- Assurer la maîtrise d'ouvrage (maîtrise)
- Gérer les relations avec des interlocuteurs (application)
- Savoir rendre compte (application)
- Gérer un budget (application)
- Passer un marché et suivre son exécution (maîtrise)

## **Compétences comportementales**

- Sens relationnel
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation

## Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable

- DUT. BTS
- Domaine de formation souhaité : bâtiment et plus particulièrement dans la gestion de projet ou de la maîtrise d'ouvrage

#### Tendances d'évolution

# Facteurs d'évolution à moyen terme

- Impact environnemental des constructions et des bâtiments
- Montages juridiques et financiers (CREM, CP...)

# Impacts sur l'emploi-type (qualitatif)

Développement des compétences liées à ces évolutions

| Ancien code de l'emploi-type | Ancien intitulé de l'emploi-type                       |
|------------------------------|--|
| REFERENS                     | REFERENS   |
| G3A25                        | Assistant technique maintenance et travaux immobiliers |

