



COMMUNIQUER



Responsable des associations et événements associatifs - Fabienne CLAESSEN

Direction de la coordination de la vie universitaire (DCVU)

UFR des Sciences - Bât. Buffon - Bureau 101 45, avenue des Etats-Unis 78035 Versailles

T : 01 39 25 45 40 - fabienne.claessen@uvsq.fr

Chargée de communication - Elodie MOREAU

Maison de l'étudiant Marta Pan 1, allée de l'astronomie Guyancourt

T : 01 39 25 2 03 - elodie.moreau@uvsq.fr

Impressions

La DVU vous propose des quotas d'impression gratuits : affiches, flyers... Un formulaire de demande d'impression est à télécharger :
> www.uvsq.fr > Vie étudiante > Via associative et projets étudiants

Il est à retourner accompagné des documents à imprimer (format pdf HD) au moins 48h avant la date de livraison souhaitée au mail suivant :
> association.vu@uvsq.fr

Le logo de l'UVSQ doit être présent sur les affiches des projets financés via le FSDIE.
Charte de l'UVSQ www.uvsq.fr



Pour montrer que vous êtes une association agréée uvsq vous pouvez utiliser le logo suivant :



Numérique

■ Le site internet

► Le panorama

Une association agréée possède sa fiche d'identité sur le portail étudiant présentant les membres du bureau, ses activités et ses contacts.

► Les actualités

Les associations peuvent demander une publication d'actualité sur le portail étudiant afin de présenter un événement. Vous pouvez déposer vous-même vos informations sur le site de l'UVSQ. Pour cela vous devez demander un accès à la plateforme Ksup grâce au lien *Connexion invité* situé dans le bandeau gris en bas du site www.uvsq.fr.

Une fois l'accès obtenu vous pourrez remplir le formulaire avec les éléments ci-dessous obligatoires :

- Titre de l'événement
- Date(s) de début et de fin de l'événement
- Horaires de l'événement
- Lieu(x) de l'événement
- Résumé de l'événement (200 caractères)
- Description détaillée de l'événement
- Modalité d'accueil du public (réservation, billet-)

terie, entrée libre)

- ▶ Un visuel (format jpg 72 dpi)
- ▶ Contact
- ▶ Lien site internet / Facebook / Twitter
- ▶ Fichiers à télécharger



Votre actualité sera soumise à validation et mise en ligne.

■ Les newsletters

Vos actualités pourront être relayées sur la newsletter étudiante «Le Quoi» envoyée tous les mois aux étudiants de l'université. Elles pourront être insérées également dans la newsletter mensuelle des personnels, sous réserve de l'accord de la DCVU et de la Direction de la communication en fonction de la nature de l'événement et du public cible.

■ Les réseaux sociaux

Vous pouvez demander également un relais sur les réseaux sociaux de la vie universitaire. La demande peut être adressée par mail ou via le formulaire d'impression. Vous pouvez également citer la vie universitaire dans vos posts et nous relayerons.

-  Direction de la vie étudiante - UVSQ
-  @vietudianteuvsq

■ Les écrans dynamiques

Situé à la Maison de l'étudiant Marta Pan, un écran dynamique peut diffuser votre actualité sur une période donnée.

Vous pouvez également faire une demande auprès du CROUS de l'académie de Versailles qui possède des écrans dans chaque restaurant universitaires et / ou cafétéria des campus de l'UVSQ.

Directrice de la communication du CROUS

Melinda BAURECHE T : 01 39 24 56 69
melinda.baureche@crous-versailles.fr

■ Le blog étudiant

Ce blog participatif vous permet de publier des articles, des chroniques, partager vos coups de coeurs. Vous pouvez demander d'être chroniqueurs ou simplement publier vos coups de coeurs ou commenter les publications.

Et aussi

■ Factualité, l'émission de radio de l'UVSQ

Vous pouvez venir parler de votre association et de ses projets sur l'antenne de Marmite FM durant l'émission de radio de l'UVSQ Factualité tous les jeudis (voir le planning des émissions en début d'année sur le site de l'UVSQ)

-  Factualité Uvsq
-  @factualite78

■ Les forums associatifs

En septembre et octobre, la DVU organise des forums associatifs sur les 5 campus de l'UVSQ, Vélizy, Mantes, Rambouillet, Versailles et Saint-Quentin-en-Yvelines. Les associations ont des stands réservés pour présenter les activités et proposer des animations.

■ Adoptez une communication non sexiste et non discriminante sur les affiches, dans les vidéos, sur les réseaux sociaux et usez du féminin et du masculin dans les messages adressés à tous et toutes.

ÊTRE ATTENTIF

■ Les guides de rentrée

Si vous éditez un guide de rentrée financé via le FS-DIE, il devra obligatoirement comporter les informations suivantes :

- ▶ Contact assistante sociale du CROUS
- ▶ Permanences CROUS à la MDE Marta Pan
- ▶ Références aux services universitaires : centre de santé/permanences médicales ou infirmières, service logement, SCAPS, service culturel, service associatif, RI, SAEH, espaces vie universitaire
- ▶ Urgence : 112
- ▶ Hébergement d'urgence : 115
- ▶ Fil santé jeunes : 0 800 235 236
- ▶ Sida info services : 0 800 840 800

■ Les objets de communication

Tous objets de communication financés par le FS-DIE et véhiculant une image de l'université devra porter le logo UVSQ. Envoyer le BAT avant l'impression.