

Les emplois et missions des diplômés de Licence Professionnelle de la promotion

**Management et gestion
des organisations
parcours Management
et organisation de
l'entreprise**

2008 à 2018

LA PROMOTION 2018, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Chef d'entreprise - Grossiste alimentaire spécialisé en produits asiatiques

Chargé d'études et de projet SIRH

Chef de projet amélioration continue

Chef de projet

Technicien - Responsable adjoint

Animateur qualité de service et pilotage de la performance

Attaché commercial

Gestionnaire d'affaires

Assistant logistique

Assistant de gestion

Assistant RH

Gestionnaire de flotte automobile

Missions

Responsabilité des outils couvrant les activités de compensation et de bénéfice

Gestion de l'équipe projet, de l'amélioration continue et des projets sur site

Gestion des portefeuilles clients, communication

Responsabilité technique de la production d'un véhicule

Analyse et suivi d'indicateurs de performance, animation des métiers, traitement de données

Gestion commerciale des clients B to B, financière et RH

Gestion des commandes clients, contrôle de gestion, encadrement des apprentis

Planification des expéditions, gestion des stocks et des approvisionnements, analyse des réclamations

Suivi administratif et comptable

Recrutement, administration du personnel, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

Gestion de véhicules de location

LA PROMOTION 2017, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Directeur adjoint d'agence bancaire
Responsable - Gestionnaire de gérance
Responsable salon - Chef de projet marketing opérationnel
Superviseur - Coordinateur
Manager commercial
Consultant - Ingénieur
Consultant junior qualité
Technico-commercial

Animateur métier - Commercial

Conseiller commercial
Chargé de communication digital et international

Chargé de marketing CRM opérationnel
Gestionnaire administration du personnel

Chargé RH et paie
Assistant en programme de recherche et technologie (R&T)
Assistant juridique
Coach sportif

Missions

Conseil, vente, management, maîtrise des risques
Gestion des locations et des propriétaires
Responsabilité du marketing opérationnel, de l'événementiel et animation des relations entre artistes et influenceurs
Management d'équipe en gestion de projet
Gestion, management, pilotage
Aide au développement des entreprises, conseil en management, définition des besoins
Assurance de la qualité de développement et du projet, animation de réunions
Réponse aux appels et aux mails, création de documents de gestion (bulletin d'affiliation relatif aux frais de santé, bulletin de modification)
Consolidation des tableaux de reporting, animation de réunions mensuelles sur la relation client, gestion et accompagnement des équipes dans les projets digitaux
Vente de voitures
Gestion de la communication interne et externe, des réseaux sociaux, des sites web d'entreprise et des projets digitaux
Gestion de projet CRM et d'emailing, support à la force des ventes
Gestion des frais des salariés, suivi de la vie dans l'entreprise (absences, maladie...), traitement des éléments variables de paie
Paie, administration du personnel
Gestion des accords de collaboration, des thèses et des partenariats
Communication interne, gestion des agendas, suivi administratif
Encadrement sportif, gestion de salles

LA PROMOTION 2016, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Directeur de magasin
Chef d'une entreprise de confection de prêt-à-porter
Directeur du service après-vente *
Responsable exécution administrative et financière des marchés publics
Chargé de recrutement

* *Emploi déjà occupé avant l'obtention de la LP*

Missions

Gestion du magasin, des stocks, de l'équipe et de la rentabilité
Management, organisation de l'agence et des opérations
Management d'équipe, organisation, mise en place de procédures et d'outils informatiques

LA PROMOTION 2015, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Consultant - Chef de projet relation clients
Consultant fonctionnel finances
Consultant en sécurité informatique
Consultant en transformation digitale
Contrôleur de gestion et de planification (Project Management Office for future programs)
Coordinateur commercial
Ingénieur commercial PME
Responsable produit

Promoteur qualité
Chargé de management et de communication
Chargé de performance qualité
Chargé d'études qualité
Chargé de communication
Chargé de marketing
Formateur
Formateur en assurance vie
Animateur - Planificateur délai prototype
Assistant chef de projet investissement et travaux
Assistant commercial et administratif
Assistant en administration des ventes
Gestionnaire administratif
Agent de planification

Missions

Gestion de projet, expertise, formation
Gestion de projets, recueillir les besoins clients, adaptation de solution informatique selon les besoins
Pilotage du déploiement de l'intégration d'un outil de gestion des accès, support utilisateur, mise à disposition d'évolution au sein de l'outil
Capitalisation et renforcement des compétences, participation à la croissance du cabinet, accompagnement du client dans la mise en place des logiciels
Contrôle de gestion, suivi, planification
Planification, contrôle, paramétrage
Responsabilité commerciale territoriale pour les entreprises, management, démarchage, prospection pour proposer des outils informatiques adaptés
Coordination de projets, vente de produits, mise en place du service ou du produit
Réalisation d'audits internes et d'enquêtes de satisfaction clients, management
Coordination d'équipe, communication et organisation générale
Mise en place d'un système de management pour répondre à la mise à jour de la norme ISO
Communication écrite, événementielle et digitale
Mise en oeuvre de la nouvelle charte dans le cadre d'un changement de marque
Formation, élaboration et vente de programmes
Formation, conception de supports
Planification, gestion de projet, suivi des contrats clients
Assistance sur projet, gestion de budget et administration d'applications liées aux travaux ferroviaires
Gestion des baux commerciaux et des bases de données, relation client
Gestion de projet et de processus, facturation, suivi
Cadrage des flux financiers et physiques, gestion des réclamations
Planification de la maintenance préventive

LA PROMOTION 2014, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Manager d'unités opérationnelles

Pilote de projet

Responsable administratif (Office manager)

Chargé d'ordonnancement travaux

Consultant (2)

Gestionnaire de projet (Project Management Officer)

Coordinateur QSE

Chef de projet (2)

Chargé de projet (2)

Chargé de mission

Chargé de communication

Chef de produit junior

Technicien projet

Conseiller en séjour

Assistant de gestion

Assistant technique

Assistant commercial

Assistant logistique

Appui management

Planificateur de réunions et d'événements

Commercial

Agent de vente

Professeur des écoles

Missions

Management d'équipe, développement commercial, veille concurrentielle

Gestion d'un parc logistique et des équipes

Gestion RH et comptable, suivi de projet client

Concertation avec divers acteurs, communication sur les sujets de travaux, contribution à une meilleure organisation des travaux sur voies ferrées

Gestion de portefeuille projet et du processus budgétaire, pilotage et gouvernance

Gestion des coûts et du planning de plusieurs projets

Gestion de service et du chiffre d'affaires

Déploiement des accords, application de la méthodologie de l'entreprise, développement de l'amélioration continue, maîtrise d'ouvrage

Planification, suivi de la qualité, gestion de la boutique

Gestion événementielle, réalisation graphique, management de projet

Mise en place d'un plan marketing, pricing de l'offre, développement du business

Paramétrage de logiciel, formation à l'outil

Gestion de la régie, relation avec les acteurs de tourisme, organisation des événements

Gestion de l'événementiel, de la facturation et du personnel

Gestion du courrier et des comptes-rendus, archivage

Réponse aux appels d'offre, préparation des documents administratifs, réalisation des documents avec les commerciaux

Remise à niveau des contrats, archivage

Pilotage du retour d'expérience, animation des équipes

Vente, gestion d'un rayon, suivi de la clientèle

Vente, visite clientèle, gestion d'un portefeuille client, service après-vente, élaboration de cotation

Enseignement

LA PROMOTION 2013, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Directeur départemental - Responsable qualité *
Dirigeant de proximité
Chef d'entreprise
Responsable de la programmation
Consultant changement et management
Consultant en management de projet
Coordinateur national de service après-vente
Coordinateur commercial
Administrateur de réseau culturel
Développeur d'affaires (Business Developer)
Chef de projet SI
Chef de projet web
Expert projet
Chargé d'action qualité et réclamation client
Concepteur de formation
Gestionnaire de base de données

Gestionnaire de comptes clients
Gestionnaire en administration des ventes
Comptable jeux
Assistant consultant
Assistant commercial
Assistant achat
Assistant de direction (2)
Assistant de gestion
Assistant de service après-vente
Assistant marketing et communication
Assistant - Chef de projet télécom
Conseiller de vente (2)
Support management, logistique et communication

Missions

Management, gestion de la qualité et des RH
Encadrement, évaluation, formation et acquisition de compétences des agents
Achat, préparation de commandes, gestion des places de marché e-commerce
Gestion, réponse aux besoins des unités de production, édition du pointage des agents
Définition de plan d'accompagnement, gestion de projet de transformation
Gestion des recettes informatiques, aide à l'expression du besoin fonctionnel, pilotage d'équipe
Management d'équipe, amélioration des processus de satisfaction client
Prise de RDV, élaboration de devis, recherche de logement
Gestion de projet et de l'administration, communication
Développement du commerce à l'international, marketing et communication, gestion administrative de l'entreprise
Déploiement d'un SI hospitalier sur les dossiers de patients, accompagnement de certifications, audit et conseil
Rédaction du cahier des charges, gestion des relations clientèles, test de sites internet et des recettes
Support client, expression du besoin client
Gestion de projet et d'étude réclamation, action de qualité de service
Gestion de plateforme d'e-learning en management de système
Mise à jour d'une base de données, création de liens entre les fiches techniques et le cahier des charges, valorisation du travail technique
Suivi clientèle, enregistrement des commandes, proposition commerciale
Coordination de projets européens, mise en place d'un ERP et d'un outil de BI
Contrôle de l'activité de grattage des secteurs et des détaillants, suivi de l'activité des jeux
Réalisation de livrables, rédaction de réponses aux appels d'offre, réalisation d'outils internes
Elaboration d'un catalogue de produits, facturation
Passation de commandes, gestion de la base des fournisseurs et des familles d'achat
Organisation, traitement, gestion commerciale, administration des ventes
Rédaction d'expression de besoin, suivi des évolutions et des anomalies sur l'outil de gestion, formation
Assistance aux techniciens de terrain, secondement du responsable de service, gestion des réclamations clients
Accompagnement, organisation d'événements, création de documents

Conseil client, fidélisation, management, mise en rayon

* Emploi déjà occupé avant l'obtention de la LP

LA PROMOTION 2012, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Responsable d'un point de vente restauration
Responsable administratif
Consultant
Chef de projet marketing
Chef de projet
Chargé d'organisation
Chargé de projet
Contrôleur de gestion
Chargé de mission HSE
Chargé d'études marketing et tarif
Ingénieur des ventes
Chargé en administration des ventes
Assistant administratif et événementiel
Assistant administratif et événementiel
Assistant commercial
Conseiller en immobilier - Chargé des ventes
Conseiller commercial automobile
Conseiller de vente
Professeur des écoles
Fleuriste

Missions

Gestion commerciale, suivi de la bonne activité du site
Gestion de la préparation aux concours européens, conseil auprès des étudiants anglophones, organisation d'événements pédagogiques
Animation de la base de données, gestion de projet
Gestion de projet marketing, mise en place d'événements
Déploiement d'un outil de suivi d'activité, gouvernance de projets
Participation à l'intégration du système d'information, optimisation du process
Réalisation du document unique, mise en place de la sécurité incendie, matérialisation des zones de production
Réalisation de reporting, de tableaux de bord, de statistiques marketing et commerciales
Développement d'affaires, prospection B to B, organisation d'événements
Suivi des commandes, conseil auprès des revendeurs
Organisation d'événements, gestion des stages et de la communication digitale
Gestion des dossiers administratifs, organisation d'opérations sociales et événementielles, assistantat
Décision des départs colis, gestion administrative, gestion des commandes de fournisseurs et clients
Vente, gestion de portefeuille client
Conseil, gestion des impayés, orientation des clients
Enseignement, formation et pédagogie
Réalisation de bouquets de composition, préparation des végétaux et entretien du magasin, vente et conseil clientèle

LA PROMOTION 2011, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Responsable de la mise en conformité réglementaire

Responsable conformité (Compliance officer)

Coordinateur social

Consultant en systèmes d'information

Chargé d'implémentation junior

Chargé de projet

Assistant chef de projet

Ingénieur d'affaires

Acheteur

Assistant commercial et administration des ventes

Consultant en emploi-formation

Agent administratif

Missions

Respect des législations, coordination d'équipes en Europe pour la transmission des données

Création et mise à jour de procédures, audit fournisseurs, audit interne, gestion des risques

Gestion de chefs d'équipes, suivi de projets, accompagnement de contrats aidés

Intervention chez les clients, optimisation budgétaire, gestion des déplacements professionnels (choix des prestataires, négociations tarifaires, implémentation)

Implémentation d'outils chez le client, gestion des phases de recette, pilotage d'un outil collaboratif et mesure de la performance

Planification, suivi d'action et de coût

Planification des recettes, gestion du suivi quotidien avec le client, documentation de projet

Fidélisation et développement clients, mise en place de stratégies commerciales, ouverture de nouveaux comptes, recrutement, pilotage

Achat de matières premières

Conseil, formation, participation au recrutement

Gestion des emplois du temps, des stages et des conventions, récolte et diffusion d'informations

LA PROMOTION 2010, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Project management office

Responsable d'agence d'intérim

Responsable de comptes

Office manager

Business manager

Ingénieur projet

Chargé de projet

Chef de projet

Assistant chef de projet web

Assistant en maîtrise d'ouvrage

Assistant

Commercial

Conseiller commercial développement du portefeuille client

Comptable

Conseiller d'accueil

Enseignant en conduite automobile et sécurité routière

Officier pompier

Missions

Reporting, communication, pilotage et suivi de projet

Gestion des délégations d'intérimaires, management d'équipe de conseillers, gestion de comptes de profit

Résolution des problèmes clients

Gestion de la comptabilité, des RH et de l'agenda du directeur

Gestion commerciale, recrutement, management des consultants

Gestion de projets, planification, suivi qualité

Planification et mise en oeuvre de projets, gestion de la relation client

Mise en forme des formations sur les sites

Gestion de projets, support, gestion d'opérations sur le web

Responsabilité opérationnelle, pilotage de projet industriel, formation

Gestion administrative, RH et financière

Vente, comptabilité, satisfaction client

Prospection, fidélisation, développement du portefeuille client

Accueil clients, gestion de la monnaie, vente de produits

Formation à la conduite et à la sécurité routière, présentation des conducteurs à l'examen

LA PROMOTION 2009, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Responsable de projet - Directeur adjoint d'un centre de loisirs
Responsable de magasin
Responsable commercial de salon
Ingénieur logistique
Chargé de projet RH
Responsable de profil
Chargé de formation
Assistant chef de projet
Assistant commercial
Gestionnaire de parc automobile
Assistant de gestion
Commercial grands comptes
Commercial
Agent commercial
Assistant commercial
Conseiller bancaire
Chef de produit carte bancaire
Chef de publicité
Assistant marketing
Chargé de communication
Assistant manifestation événementielle
Chargé de recouvrement
Chargé de programme
Gardien de la paix
Hôte d'accueil

Missions

Gestion de projet, formation, gestion administrative, technique, financière et humaine
Management, vente, recrutement
Organisation et gestion de salons d'exposition d'animaux
Gestion de l'approvisionnement des pièces en usine
Gestion de projet RH, assistance à la présidence
Gestion des animateurs et du budget client, affectation du personnel sur les missions
Gestion des formations, recrutement (recensement, besoins)
Organisation des voyages de groupe
Organisation, planning, acheminement de prothèses auditives
Facturation
Conseil marketing, vente
Prospection, rentrée de mandat, signature de compromis de vente
Gestion d'appels d'offre en restauration collective
Maintien du portefeuille client
Gestion de la gamme carte, définition de l'offre marketing, pilotage de l'activité
Gestion du catalogue d'un hypermarché
Communication, réalisation de brochures et publicités, mailing
Création de supports de communication
Coordination des bénévoles pour les manifestations de collecte
Prise en charge des procédures juridiques de factures impayées
Administration et gestion de la scolarité des étudiants
Accueil, renseignement

LA PROMOTION 2008, 30 MOIS APRES LE DIPLOME

Emplois

Attaché commercial
Business développeur
Assistant commercial
Chargé de clientèle
Chef de projet vente
Chargé de contrats publicitaires
Chargé de marketing
Chargé de projet
Chef de secteur dans la distribution
Chef de rayon
Guide-Conseil en bien-être
Responsable vrac
Responsable logistique
Consultant - Assistant en maîtrise d'ouvrage
Consultant fonctionnel
Coordinateur administratif
Responsable recrutement
Assistant en production audiovisuelle
Assistant polyvalent
Assistant chef de projet
Chargé d'administration du personnel junior
Gestionnaire paie
Assistant de direction (2)
Assistant de gestion (2)
Assistant en production audiovisuelle
Assistant polyvalent
Assistant chef de projet

Missions

Promotion et négociation de produits
Développement des parts de marché des clients
Négociation du portefeuille client
Traitement des devis, relance des clients
Mise en place d'outils de vente
Réservation d'espaces publicitaires
Mise en place des plans d'actions marketing, communication et événementiel des clients
Prospection, réalisation d'offres, suivi client, recrutement, paie et facturation
Application des politiques commerciales de l'entreprise
Responsabilité d'un centre de profit
Conseil et vente, gestion des stocks, des réservations et des commandes
Développement de projet dans les transports, chargé de clientèle
Gestion d'hôtels, du matériel et des participants à des salons et des conventions
Gestion de projets informatiques
Assistance en maîtrise d'ouvrage
Organisation de congrès, assistance du responsable

Organisation de tournages télévisuels
Organisation d'évènements, suivi administratif des travaux de construction

Gestion des relations sociales, recrutement, formation

Réponse aux appels d'offres publics et privés, assistance du directeur, organisation de réunions
Gestion courante (administratif, comptabilité), SAV clients
Organisation de tournages télévisuels
Organisation d'évènements, suivi administratif des travaux de construction