



17 inscrits - 13 diplômés - 13 ont pu être contactés  
12 répondants à l'enquête : 11 en formation initiale classique,  
1 en formation continue

7 Bac L, 3 Bac S, 1 Bac ES, 1 Bac Techno

10 femmes, 2 hommes

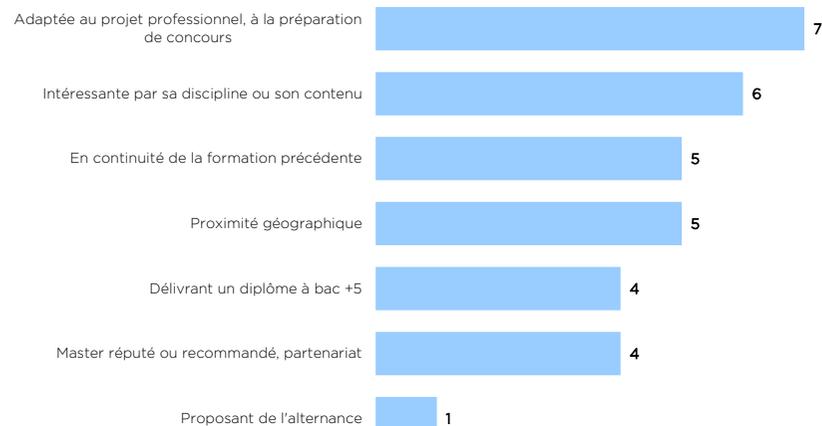
Age médian\* à l'obtention du diplôme : 25 ans

\*la moitié a 25 ans (sur 12 répondants)

## LA PROMOTION 2016-2017

### Choix de la formation\*

\*Les diplômés ont pu indiquer plusieurs raisons pour le choix de cette formation.



### Recommandation de la formation

9 la préconisent

### Projet professionnel

9 en termes de métier

1 en termes de secteur

2 sans projet

} 10 ont vu leur projet conforté par la formation

## LES PARCOURS D'ETUDES

### Poursuite d'études

Certains ont pu suivre plusieurs formations de 2017-18 à 2019-20

Entre l'obtention du Master et le moment de l'enquête,

**aucun** diplômé n'a poursuivi ou repris ses études

## L'ACCÈS À L'EMPLOI

### (hors alternance et financement d'études)

### Temps médian\* d'accès au 1er emploi

0 mois (sur 12 répondants)

\*La moitié a obtenu son 1er emploi immédiatement après le master

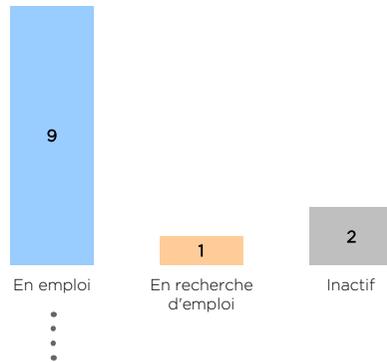
### Nombre d'emplois depuis le master

3 ont exercé un seul emploi

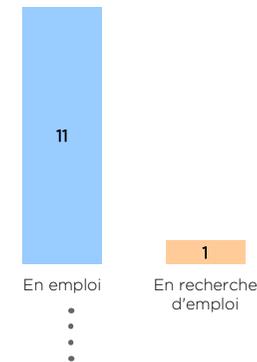
4 ont exercé 2 emplois

5 ont exercé 3 emplois ou plus

## LA SITUATION À 18 MOIS AU 1ER DÉCEMBRE 2018



## LA SITUATION À 30 MOIS AU 1ER DÉCEMBRE 2018



### LES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI (hors alternance et job étudiant)

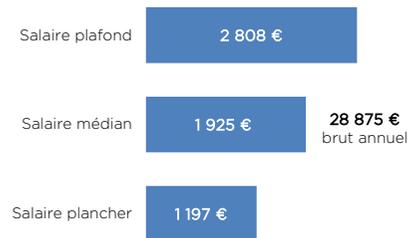
#### Type de contrat

CDD - Interim : 5  
CDI - Fonctionnaires : 4

#### Temps de travail

Temps plein : 9

#### Salaire net mensuel (équivalent temps plein)



#### Majoration (prime, 13ème mois)

1 en perçoit  
7 n'en perçoivent pas

#### Montant de la majoration

Non indiqué, effectif insuffisant

La moitié gagne plus de 1 925 €. 80% des diplômés (6 sur 8) gagnent entre 1 197 € et 2 808 €.

### LES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI (hors alternance et job étudiant)

#### Type de contrat

CDI - Fonctionnaires : 6  
CDD - Interim : 5

#### Temps de travail

Temps plein : 10  
Temps partiel choisi : 1

#### Salaire net mensuel (équivalent temps plein)



#### Majoration (prime, 13ème mois)

4 en perçoivent  
7 n'en perçoivent pas

#### Montant de la majoration

Non indiqué, effectif insuffisant

La moitié gagne plus de 1 906 €. 80% des diplômés (8 sur 10) gagnent entre 1 530 € et 3 000 €.

4 diplômés occupent le même emploi 30 mois après l'obtention de leur diplôme d'ingénieur, qu'à 18 mois

## L'EMPLOI À 30 MOIS AU 1ER DÉCEMBRE 2019

### Niveau

Cadres et professions intellectuelles supérieures : **10**

Professions intermédiaires : **1**

### Employeur

Public, semi-public : **9**

Privé : **2**

### Localisation

Paris : **6**

Ile-de-France (hors Paris) : **4**

Province - DOM : **1**

### Perception de la rémunération

- **9** sont satisfaits de leur niveau de rémunération

### Perception de l'emploi

- **11** sont satisfaits de leurs missions
- **11** sont satisfaits de leur niveau de responsabilité
- **11** sont satisfaits de leurs conditions de travail
- **10** estiment que leur emploi correspond à leur domaine de formation
- **9** estiment que leur emploi correspond à un niveau Bac+5



En définitive :

- **11** sont satisfaits de leur emploi
- **1** recherche un autre emploi

### Mode d'obtention\*

Grâce à une annonce : **9**

Grâce à la réussite à un concours : **4**

Par relations professionnelles : **1**

Par candidature spontanée : **1**

*\*Les diplômés ont pu indiquer plusieurs modes d'obtention.*

### Secteur d'activité

Administration publique (hors enseignement) : **8**

Immobilier : **1**

Services (location, RH, sécurité, nettoyage, aménagement, voyages...) : **1**

Commerce, transports, hébergement et restauration : **1**

## L'EMPLOI À 30 MOIS AU 1ER DÉCEMBRE 2019

### Emplois

Responsable des archives .....  
Chef de projet archives .....  
Chargé d'études documentaires - Adjoint au responsable des archives .....  
Archiviste - Attaché de conservation du patrimoine .....  
Archiviste - Chargé d'études documentaires .....  
Archiviste .....  
Archiviste .....  
Archiviste .....  
Archiviste .....  
Assistant archiviste .....  
Adjoint administratif .....

### Missions

Administration du système d'archivage électronique, assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) auprès des directions, rédaction de notes d'archivage relatives aux typologies documentaires et données archivées  
Pilotage des projets de dématérialisation, mise en place d'une politique de conservation préventive, responsabilité de projet archivage électronique  
Classement et valorisation d'archives, management  
Collecte des archives, conseil, formation, contrôle scientifique et technique  
Collecte des archives publiques, formation à l'archivage, traitement de fonds d'archives  
Rédaction d'instruments de recherche, recherche historique, suivi de dérogations  
Collecte d'archives papiers et électroniques, traitement pour les archives nationales, audit et expertise dans les projets et les systèmes d'informations  
Traitement d'archives, sensibilisation des agents, suivi des transferts d'archives  
Collecte, classement, conditionnement et communication des documents, gestion de projets  
Traitement des archives, communication au public, formation  
Accueil, enregistrement de procédure, préparation de dossier



Pour consulter l'ensemble des emplois et missions du Master Gestion de l'Archivage occupés depuis 2008, cliquez [ici](#).