

Gestionnaire d'orientation et d'insertion professionnelle

Offre d'emploi d'Université Paris Cité

UFR Etudes Interculturelles de Langues Appliquées
(EILA)

Cadre de l'offre d'emploi

Catégorie B, BAP J, TECHNICIEN DE RECH ET
FORMATION

Emploi-type REFERENS III

Technicien-ne formation/orientat^{ion}-insertion
professionnelle

Date de la publication

JJ/MM/AAAA

Localisation du poste (ou site)

Campus Grands Moulins

REJOINDRE UNIVERSITÉ PARIS CITE

Ancrée au cœur de la capitale, Université Paris Cité figure parmi les établissements français et internationaux les plus prestigieux grâce à sa recherche de très haut niveau, ses formations supérieures d'excellence, son soutien à l'innovation et sa participation active à la construction de l'espace européen de la recherche et de la formation.

Labellisée Idex depuis mars 2018, Université Paris Cité s'appuie sur ses enseignants, ses chercheurs, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques, ses étudiants, pour développer des projets scientifiques à forte valeur ajoutée, et former les hommes et les femmes dont le monde de demain a besoin.

Des sciences exactes et expérimentales aux sciences humaines et sociales, en passant par la santé, Université Paris Cité a fait de l'interdisciplinarité un marqueur fort de son identité.

Elle compte aujourd'hui 64 000 étudiants, 7 500 personnels, 138 laboratoires, répartis au sein de ses trois grandes Facultés en Santé, Sciences et Société et Humanités et de l'institut de physique du globe de Paris.

Rejoindre Université Paris Cité c'est faire le choix de l'exigence et de l'engagement au service de valeurs fortes ; celles du service public, de la rigueur scientifique et intellectuelle mais aussi de la curiosité et de l'ouverture aux autres et au monde.

RÉSUMÉ DU POSTE

En collaboration avec les responsables pédagogiques des formations, la gestionnaire d'orientation et d'insertion chargée des relations formations-entreprises met en œuvre la politique du département et de l'UFR en matière d'alternance, d'apprentissage, en relation avec les équipes pédagogiques des diplômes et le monde professionnel. Il joue un rôle d'interface entre les étudiants et l'UFR d'une part, les entreprises et les organismes liés à la formation et à l'insertion professionnelle d'autre part.

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION/STRUCTURE D'ACCUEIL DU POSTE

Composante de la Faculté Sociétés et Humanités d'Université Paris Cité, l'UFR EILA (Etudes Interculturelles de Langues Appliquées) est une Unité de Formation et de Recherche dont les grands axes sont les langues contemporaines et en particulier les langues spécialisées.

L'enseignement des langues à l'UFR EILA répond aux besoins liés à la mondialisation de l'économie qui rend indispensables de bonnes connaissances en langues et civilisations étrangères. L'UFR EILA prépare les



étudiants à un monde du travail en constante mutation, en leur donnant une bonne culture générale. L'UFR EILA dispense des enseignements de langues appliquées (Licence LEA, Licence professionnelle Rédacteur Technique, Master LEA, Master Traduction-Interprétation), et des enseignements de LANGUES pour les Spécialistes d'Autres Disciplines (LANSAD). Elle organise également des stages de Formation continue.

DESCRIPTIF DES ACTIVITÉS

Conseil et suivi des étudiants en alternance (information et recrutement des étudiants, gestion des candidatures, suivi des étudiants pour la recherche d'un contrat en alternance, organisation des réunions d'accueil, de job dating, visite des apprentis en entreprises, animation d'ateliers, toute activité en lien avec la directrice des deux formations)

- Conseil et suivi des étudiants en stage de Licence LEA et Masters LEA et TI (diffusion des offres de stages, élaboration des conventions de stage, organisation de l'UE de stage de Licence LEA)
- Relations avec les entreprises et les organismes liés à l'alternance et à l'insertion professionnelle (prospection, collecte et diffusion des offres d'alternance, établissement des contrats d'alternance)
- Activités de communication en liaison avec les diplômés de l'UFR
- Suivi de cohorte

Encadrement : non

Conditions particulières d'exercice

Participation à des JPO, des remises des diplômes

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :

- Méthodes et outils d'aide à l'orientation (Connaissance générale)
- Connaissance générale des dispositifs de formation initiale et continue
- Rôle des différents acteurs de la formation et de l'emploi
- Environnement et réseaux professionnels
- Techniques documentaires
- Techniques d'expression orale et écrite
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique (connaissance générale)
- Langue anglaise : B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Savoir-faire - Compétences opérationnelles :

- Conduire des entretiens d'information
- Aider son interlocuteur à formuler et préciser sa demande
- Organiser et planifier les actions mises en œuvre
- Gérer un budget
- Analyser des données et des informations disponibles dans le cadre d'une problématique
- Utiliser les outils bureautiques
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication (maîtrise)
- Sélectionner et classer l'information

Savoir-être - Compétences comportementales :

- Rigueur et réactivité



- Sens de la confidentialité des informations et des données recueillies
- Sens relationnel
- Grande capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation



Sylvie Le Coq-Beignon
Responsable du SAEPH
Service d'accompagnement
des étudiants et personnels handicapés
UVSQ