|  |  |
| --- | --- |
| Site UVSQ | **UE ENGAGEMENT 1 er semestre 2024/25** |

**LE PLANNING :**

Attention **: deux séances auront lieu en présentiel à la Maison de l’étudiant** (1 allée de l’astronomie 78180 Montigny le Bretonneux) : 1 ère séance et séance 7 (restitution des projets conçus en groupe). Nous vous invitons à bien vérifier votre disponibilité sur ces dates pour votre inscription à l’UE Engagement et vie associative.

L’ensemble des séances aura lieu les mercredis en fin de journée.

**Code de l’UE : UETRENGI**

**>> SEANCE 1 : 02/10/24 17h30 -20H PRESENTIEL**

17h30-18h : **Présentation de l’UE et formation des groupes projets étudiants**

18h-19h45 : **Comment valoriser les compétences acquises lors de son engagement ?** (ANIMAFAC)

**>> SEANCES 2 : 09/10/24 18h-20 h A DISTANCE**

**Management et Gestion de projet** (ANIMAFAC)

*Outils, communication, planning, évaluations, mise en pratique*

**>> SEANCE 3 : 16/10/24 - A DISTANCE**

**L'engagement à l'UVSQ** (Juliette Douere VP Etudiante, Katia Radja VP vie Universitaire )

**>> SEANCE 4 : 23/10/2024  18h/20 H – A DISTANCE**

**L’engagement auprès de l’Etat (armée, réserviste, service civique) et des collectivités** (Sébastien Floquet – Professeur des Universités UFR des sciences, Katia Radja VP CFVU)

**>> SEANCES 5 : 06/11/24 –** **à la Maison de l’Etudiant ou à distance**

**Travail sur le rapport d’activités et le projet – Informations méthodologiques** – (Katia Radja, Delphine Arnold)

**>> SEANCE 6  13/11/24 18h-20h** – **A DISTANCE**

**Poursuivre son engagement** (ANIMAFAC)

**>> SEANCE 7 : 20/11/24 – 18h – 19h45** **- PRESENTIEL**

**Restitution des projets** (Katia Radja, Sébastien Floquet, Delphine Arnold)

**Avoir déposé pour le 18/11/24 (inclus) la fiche projet**

**Avoir déposé pour le 8/12/2024 (inclus) le rapport d’activité**

**Analyse des rapports d’activités : semaine du 9/12/24**

**« LA FICHE PROJET » (30% note)**

**Tout au long de cette unité d’enseignement, le fil conducteur qui guidera les interventions est que vous soyez en mesure, en groupe, de défendre un projet étudiant restitué sous forme de fiche projet.** Vous allez acquérir des outils lors des séances ou au contact les uns des autres.

Le planning de ce projet :

* *Séance 1 : vous connaîtrez votre équipe projet (4-5 étudiants) lors de cette séance. Les groupes sont constitués de manière à avoir des diversités de profil ( association UVSQ/ hors UVSQ, engagé auprès de l’Etat, salarié, …) ;*
* *Séance 4 : Lors d’un jeu vous disposerez d’éléments méthodologiques sur la gestion de projet. Vous serez amené à travailler sur un projet concret avec ces contraintes.*
* *Avant la séance 7, vous devrez avoir travaillé ensemble pour :*
1. *Réfléchir à une idée de projet associatif et rédiger une fiche projet à partir du projet que vous aurez travaillé en séance 4.*
2. *Lors de la séance 7, vous aurez 8 mn de présentation et 7 mn d'échanges pour présenter votre fiche projet.*

**RAPPORT D’ACTVITES (70% note)**

Une partie de la notation (70 %) portera sur votre engagement effectif et des compétences développées dans le cadre de cet engagement par le biais de la rédaction d’un rapport d’activité/de projet écrit de 5 à 10 pages. Vous devrez préciser :

* les activités que vous avez développées dans le cadre de votre engagement,
* la description d’une situation type et son analyse,
* un axe d’amélioration ainsi que les compétences, connaissances et aptitudes acquises dans l’exercice de vos activités.
* Toutes photos, documents ou autres annexes sont souhaitable et seront un plus.

Pour les associations 1901, le rapport comprendra une partie où vos activités seront attestées par un des membres du bureau de l’association dont vous êtes adhérent.

Ce rapport sera à déposer sur la plateforme E-CAMPUS dans l’espace dédié.

Nous vous demanderons également de nous fournir avec votre rapport d'activités un CV. Nous vous encourageons à participer pour rédiger ce CV, tant que faire se peut, aux ateliers CV, organisé par le service d'orientation et d'insertion professionnelle les jeudis dans la salle de représentation de la MDE de Guyancourt.

L’assiduité sera contrôlée aussi bien pour les séances en présentiel/zoom que pour les séances à distance.

**CONTACTS**

Responsable pédagogique de l’UE : Katia Radja – Maître de conférences en sciences économiques à l’OVSQ – Vice Présidente CFVU en charge de la vie universitaire

Responsable administrative de l’UE : Delphine Arnold - Responsable administrative Vie Universitaire Pour nous joindre : ue.engagement.vu@uvsq.fr