OFFICE 365 A3 POUR LES ÉTUDIANTS DE L'UVSQ

Outils de collaboration en ligne

Rubrique	*Contenu*
Publics	» Enseignants /chercheurs » Étudiants » Personnels BIATSS
Service interne ou externe ?	**Externe (hébergé chez l' éditeur : Microsoft)**
Disponibilité du service	7j/7 et H24
Présentation du service	Le service **Office 365 A3** est la version sous abonnement d'Office 365, avec une utilisation en ligne

	et installable sur 5 PC/ 5 Tablettes / 5 mobiles5, comprenant les applications comme Outlook, Word, PowerPoint, Excel et OneNote, afin de permettre aux **étudiants de l'UVSQ** de collaborer sur des documents, de communiquer et de créer des contenus. Tous les utilisateurs de l' UVSQ peuvent créer et partager des documents en ligne. Cela nécessite l'adresse email et mot de passe UVSQ.
Accès au service	Lien d'accès au service: **https://www.office.com** » Qui peut créer et partager des documents en ligne: tous les utilisateurs de l'UVSQ peuvent créer et partager des documents en ligne (nécessite l'identifiant et mot de passe de l'UVSQ) » **Pour l'activation de votre compte, MERCI DE CONSULTER ET SUIVRE le tutoriel suivant:** » Tutoriel d'activation de son compte Office 365 A3

	(PDF) IMPORTANT : Vous devrez OBLIGATOIREMENT réinitialiser votre mot de passe UVSQ. Cette étape est expliquée dans le tutoriel.
Fonctionnalités	Le service **Office 365 A3** permet la communication, la collaboration et le partage de documents en ligne : » Fonctionnalités de co-création en temps réel, d’ enregistrement automatique et de partage pour collaborer » Teams, la plateforme collaborative basée sur la conversation, les appels, le contenu et les applications afin de renforcer la collaboration et l’interaction au sein de l'établissement » Réaliser évaluations avec Forms » 1 To d'espace par utilisateur » ...
Responsabilités	

de l'utilisateur	» **Utiliser Office 365 A3 en complète autonomie** » **Accepter les Conditions générales d'utilisation (CGU) de Office 365 A3** » Respecter la charte informatique de l' établissement, du droit à l'image et des droits d'auteur » **Identifier les données sensibles qui ne doivent pas être exploitées via Office 365 A3**
Informations et documentations	» Toute la documentation d'**Office 365 A3** se trouve est en ligne : » Aide en ligne Office 365 A3
Assistance	En cas de difficultés techniques pour accéder au service merci de créer un ticket dans le Helpdesk (assistance de l'UVSQ).
Services alternatifs	» Libre Office » Google doc

Engagements et niveaux de service (SLA)	» Accès au service en mode SaaS, le support et les interventions en cas de non disponibilité du service dépendent de la réaction du service de support de l’éditeur : Microsoft.